

ESÉLYT A SZENTIVÁNI IFJÚSÁGNAK Egyesület **Alapszabálya**

Alapítók az egyesület 2008. december 15. napján elfogadott alapszabályát - a jogszabályváltozásokra figyelemmel - a **2013. október 10.** napján megtartott rendkívüli közgyűlésen az alábbiak szerint módosították:

Az ESÉLYT A SZENTIVÁNI IFJÚSÁGNAK Egyesület az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglalt követelmények szerint működik.

I. **AZ EGYESÜLET ADATAI**

1. Az Egyesület neve: ESÉLYT A SZENTIVÁNI IFJÚSÁGNAK Egyesület

Az Egyesület rövidített neve: -

Az Egyesület székhelye: 9011 Győr, Úrhajós u.29.

2. Az Egyesület jogállása:

Az Egyesület önálló jogi személy, képviselőre az elnök jogosult önállóan.

3. Az Egyesület célja

Felkarolni és támogatni elsődlegesen a Győr Megyei Jogú Város győrszentiváni körzetében működő Váci Mihály Általános Iskola tanulóinak tanórán kívüli, szabadidős, kulturális és sporttevékenységét, különös tekintettel az esélyegyenlőségre.

Másodlagosan a közös programokon keresztül tagjainak egészséges életmódra, udvariasságra, a szabadidő kultúrált eltöltésére nevelése, hogy a magyar társadalomnak hasznos és tevékeny tagjai legyenek. Cél továbbá a nemzetek barátságának elmélyítése, a nemzetközi kapcsolatok erősítése.

Az Egyesület a 2011. évi CLXXV. törvény 34. § (1) bekezdésének megfelelően az általános iskoláskorú gyermekek nevelését, oktatását segíti a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4 § (5) bekezdésben szabályozott közfeladathoz kapcsolódó közhasznú tevékenységével. E közfeladat teljesítését közvetlenül és közvetve is szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

Az egyesület közhasznú tevékenység keretében a tanórákon kívüli olyan egyéni vagy csoportos, pedagógiai tartalmú foglalkozás megszervezését, lebonyolítását segíti, amely a tanulók fejlődését szolgálja. /2011. évi CXC. törvény 4 § (5)/

A célok megvalósítása érdekében az alábbi feladatokat határozzuk meg:

- minden, ami tanórán kívüli tevékenység,
 - nevelés- és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
 - szabadidő hasznos eltöltése,
 - integrált nevelés,
 - drogmegelőzés,
- az egyesület tagjai továbbképzésének elősegítése.

Az Egyesület biztosítja, hogy közhasznú szolgáltatásaiból a tagjain kívül más is részesülhessen.

Az Egyesület céljai megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az egyesületi célokban megfogalmazott tevékenységekre használja fel. Amennyiben az Egyesület befektetési tevékenységet végezne, Közgyűlése köteles befektetési szabályzatot készíteni és elfogadni.

Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

Az Egyesület ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az egyesületi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési és megyei közgyűlési, valamint települési közgyűlési képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat.

Az Egyesület besorolási kategóriája: **civil szervezet**.

II.

A TAGSÁGI VISZONY

1. Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező társaságok, amelyek az Egyesület célkitűzéseit elfogadják.

Az egyesületi tagság formái:

- rendes tagság,
- pártoló tagság.

2. Az Egyesület rendes tagjává választható az a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező társaság és természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület alapszabályát elfogadja és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

A tagfelvétel írásbeli kérelem alapján történik az Elnökségnél. Az Egyesület tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti. A nyilatkozathoz – amennyiben jogi személy kéri felvételét – mellékelni kell a jogi személy igazolását arról, hogy nevében ki járhat el képviselőként az Egyesület tagságában.

A rendes és a pártoló tagok esetén az Elnökség a tagfelvételi kérelem beérkezését követő legközelebbi ülésen köteles határozni. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén a felvételt kérő panasszal fordulhat az Egyesület Közgyűléséhez. A panaszkérelem elbírálását, a benyújtást követően megtartandó legközelebbi Közgyűlés napirendjébe kell felvenni.

Az Egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg, jogukat a tagok személyes aktivitás útján gyakorolják.

Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén;
- b) tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen;
- c) bármely társasági tisztségre választhatnak és megválaszthatók, a III/3. pontban részletezett választhatósági feltételekre figyelemmel;
- d) jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- e) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket,
- f) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:

- a) kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- b) kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- c) kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;

3. Az Egyesület pártoló tagja lehet az a jogi személy, társadalmi vagy gazdálkodó szervezet (Ptk. 685. §), aki, illetőleg amely készségét fejezi ki az Egyesület tevékenységének rendszeres és folyamatos támogatására. A jogi személy pártoló tag jogait képviselője útján gyakorolja. A pártoló tag képviselője részt vehet az Egyesület testületi ülésein, nincs szavazata, tisztség viselésére nem választható, tagdíjat nem kell fizetnie, egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval. A pártoló tag felvételéről első fokon az Elnökség dönt, felbontással élni a Közgyűlés felé lehetséges. A Közgyűlés a tagfelvétel kérdésében másodfokon járhat el.

4. A tagsági viszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével, amelyet az Elnökséghez kell írásban bejelenteni;
- b) a tagdíjbefizetés egy éves elmulasztása miatt megszűnik a tagsági viszony az Elnökség által hozott törölő határozattal. A törlést írásbeli felszólításnak kell megelőzni az alábbiak szerint: az alelnök a 6. havi, valamint a 11. havi mulasztást követően írásban, tértivevényes levélben szólítja fel a tagdíjfizetést elmulasztó tagot a tagdíjfizetésre.
- c) a jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével;
- d) a tag kizárásával az Elnökség feladatainál részletezett esetekben és módon,
- e) a tag halálával

III.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. Az Egyesület szervei

Az Egyesület testületi szervei:

- Közgyűlés,
- Elnökség

Az Egyesület tisztségviselői:

- elnök,
- alelnök,
- pénztáros,
- Elnökség tagja.

2. A Közgyűlés

A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület legfelsőbb szerve. A Közgyűlésen a jogi személy tagok képviselőjük útján vesznek részt.

A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes közgyűlést az Egyesület évente egyszer tart. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság elrendeli.

A Közgyűlést az Elnökség nevében az Alelnök írásban hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A Közgyűlés ülései nyilvánosak.

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultaknak 50%-a+1 fő jelen van.

A megismételt közgyűlés a megjelentek létszámától függetlenül akkor határozatképes, ha azon körülményre, hogy a megismételt közgyűlés a megjelentek számától függetlenül akkor határozatképes, ha már az eredeti meghívóban felhívták a figyelmet, valamint az ismételt közgyűlés időpontja az eredeti közgyűléssel együtt kitűzésre kerül, és az eredeti napirendi kérdésekben, az eredeti napra és helyszínre történik a meghívás.

Amennyiben a megismételt közgyűlést más napra hívják össze, erről a tagokat az általános szabályok szerint, külön kell értesíteni. Ekkor a meghívóban a tagságot arról kell tájékoztatni, hogy az ismételt közgyűlés megtartására az eredeti közgyűlés határozatképtelensége miatt, az eredeti napirendi pontok tekintetében kerül sor, amely a megjelentek számától függetlenül határozatképes és megtartható. Ebben az esetben a megismételt közgyűlést az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt - közgyűlés időpontját követően 15 napon belüli időpontra kell összehívni.

A Közgyűlésen az elnök, akadályoztatása esetén az Alelnök elnököl.

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a Közgyűlés elnöke és a Közgyűlésen az elnök által felkért 2 (kettő) tag hitelesít.

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt. Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § *b*] pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet az Egyesület Közgyűlésének vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Közgyűlés, valamint az Elnökség üléseiről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye).

A jegyzőkönyvet és a nyilvántartást, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot lefűzve és sorszámozva kell az Egyesület iratai között megőrizni. Folyamatos kezelését az Egyesület Alelnöke látja el.

A Közgyűlés, valamint az Elnökség döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel, valamint az Egyesület honlapján nyilvánosságra hozza. A nyilvánosságra hozatal és általában a nyilvánosság követelményének biztosítása az Alelnök általános feladata.

Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén – az Egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, azokról saját költségre másolatot készíthet.

Az Egyesület internetes honlapján keresztül nyilvánosságra hozza az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, működés módját, illetve azok mérté-

két és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők. Az itt meghatározottak nyilvánosságra hozatala az Alelnök feladata.

A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- megválasztja az Egyesület vezető testületeit: az Elnökséget, valamint tisztségviselőit: az elnököt, az alelnököt, a pénztárost és az elnökségi tagot;
- határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség köteles képviselni;
- jóváhagyja vagy módosítja az alapszabályt, illetőleg az Egyesület egyéb szabályzatait;
- dönt az elutasított tagfelvételi kérelem, valamint a tagkizárás elleni fellebbezés ügyében;
- meghatározza a következő naptári évre esedékes tagdíjak mértékét;
- tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- elfogadja az Elnökség éves beszámolóját. Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az Egyesület éves beszámolójának jóváhagyása a közhasznúsági jelentés elfogadásával egyidejűleg, tárgyévét követő év 150. napjáig a Közgyűlés egyhangú döntése alapján történik;
- éves költségvetés megállapítása;
- Egyesülés más társadalmi szervezettel, valamint a feloszlás kimondása;

A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

a számviteli beszámolót,

- a költségvetési támogatás felhasználását
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- a cél szerinti juttatások kimutatását, a központi költségvetési szervtől, az elkülönített pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, összegét,
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

Az Egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

Az Egyesület a közhasznúsági jelentését és éves beszámolóját a tárgyévét követő évben, legkésőbb május 31-ig az Egyesület székhelyén hirdetmény formájában kifüggesztéssel, továbbá az Egyesület honlapján közzéteszi.

3. Az Elnökség

Az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat az 5 (öt) tagú Elnökség látja el. Az elnökséget a közgyűlés választja tagjai közül 5 éves időtartamra. Az Elnökség tagjai: az Elnökség összes tagja, az elnök, az alelnök és a pénztáros. Az elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatók meg. Az Elnökség határozatképes, ha tagjai közül legalább hárman jelen vannak.

Az Elnökségnek csak olyan személy lehet a tagja, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától, tagja az Egyesületnek, magyar állampolgár, vagy nem magyar állampolgár, de

- a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkeznek, vagy
- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet az Elnökség vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget,

- amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább félévenként tartja. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásban. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozataról leírást kapnak. Az elnökségi ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagoknak több mint a fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni. Az Elnökség ülései nyilvánosak.

Határozatképtelenség esetén – legkésőbb 15 napon belül – az Elnökséget ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon az Elnökség tagjainak több mint a fele jelen van.

Az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az Elnökség feladatai:

- ellátja az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat;
- az Egyesületet érintő ügyekben, fontos kérdésekben előterjesztést fogalmaz meg a Közgyűlés számára;
- gondoskodik jogszabályokban és alapszabályban megállapított feltételek szerinti működésről;
- dönt a rendes és a pártoló tagok felvételéről;
- befogadja a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén;
- dönt a tag törléséről, kizárásáról

Az Elnökség a két Közgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről a Közgyűlés előtt beszámol, és intézkedéseit a Közgyűlés hagyja jóvá. Az Elnökség döntéseiről két közgyűlés között tájékoztatja az Egyesület tagjait az Alelnök.

Az Elnökség kizárja az Egyesület tagjai közül

- azt, akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítél és a közügyektől eltiltott, továbbá
- ha a tag az alapszabály megsértésével az egyesületnek erkölcsi vagy anyagi kárt okoz.

Az Elnökség dönt első fokon a tagkizárás ügyében, másodfokon az Egyesület Közgyűlése jár el.

A kizárási eljárást első fokon az Elnökség folytatja le. Az eljárás megindítását bármely tag írásban kezdeményezheti. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell. Lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja. A taggal az elnökség indoklással ellátott kizárási határozatát írásban közölni kell.

A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen, tizenöt napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. Ezen felül a határozatot 30 napos jogvesztő határidőn belül bíróság előtt megtámadhatja az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltak szerint.

4. Az Egyesület tisztségviselői

Az Egyesület tisztségviselői: az Elnökség összes tagja, az elnök, alelnök és a pénztáros. A tisztségviselőket a Közgyűlés választja.

Az elnök megbízatása a megválasztás napjától 5 (öt) évre szól. A mandátum lejártá után az elnök e tisztségre egy alkalommal újra megválasztható. A pénztáros megbízatása határozott időtartamra, 5 évre szól.

Az elnök feladatai:

- a Közgyűlés és az Elnökségi ülések levezetése,
- konferenciák és más rendezvények szervezése,
- a Közgyűlésről felvett jegyzőkönyv hitelesítésére felkérés,
- az Egyesület működésének irányítása,
- utalványozási jog gyakorlása az alelnökkel, vagy az elnökség bármely tagjával együttesen,

- képviseli az Egyesületet.

Az alelnök feladatai:

- Az elnök távollétében és annak külön meghatalmazása alapján képviseli az Egyesületet,
- az elnök konzultánsaként működik,
- az elnök akadályoztatása esetén vezeti a Közgyűlést;
- az elnök távollétében az elnökségi ülések levezetése;
- tájékoztatja a tagokat az Egyesület munkájáról;
- előkészíti a vezető szerv üléseit, biztosítja működését és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, a határozatok és jegyzőkönyvek nyilvántartását folyamatosan kezeli;
- A nyilvánosság és a hozzáférhetőség követelményének biztosítása az egyesület és szervei működésével kapcsolatban.

IV.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület vagyoni eszközei

Az Egyesület bevételei:

- tagdíjak,
- az Egyesület rendezvényeinek bevételei.

Az Egyesület rendes tagjai évenként tagdíjat fizetnek, melynek mértékét a Közgyűlés 1.000,- Ft/év összegben állapítja meg, melyet évente két részletben, február 15. és szeptember 15. napjáig kell a tagoknak megfizetni.

2. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az alelnök terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett. A kifizetések két utalványozásra jogosult elnökségi tag együttes aláírása alapján teljesíthetők.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik.

Az Egyesület megszűnik, amennyiben a Közgyűlés 2/3-os többséggel kimondja a feloszlást vagy más társadalmi szervezettel való egyesülést. Az Egyesület megszűnik akkor is, ha a Bíróság felosztatja, vagy a megszűnését megállapítja.

**V.
AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE**

Az Egyesület működése felett a törvényességi felügyeletet a következő szervezetek látják el: az adóellenőrzést az állami adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti belső ellenőrzési szervezet, a törvényességi felügyeletet pedig – a közhasznú működés tekintetében – a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség.

**VI.
VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. A jelen Alapszabály által nem szabályozott kérdésekben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, továbbá a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
2. Az Egyesület kérelemre, a Győr-Moson- Sopron- Megyei Bíróság általi nyilvántartásba vétellel jön létre.
3. Jelen módosított alapszabály az Egyesület közgyűlése által **2013.október 10.** napján egyhangúlag került elfogadásra.

Záradék: Ezen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a 2013.október 10-i közgyűlésen 7/2013. (X. 3.) számú határozattal elfogadott módosítások alapján hatályos tartalomnak.

Kelt:

Győr, 2013. október 10. napján

.....
Egyesület elnöke
Székely Gábor
9024 Győr Szent Imre út 60.

.....
Egyesület alelnöke
Szeitnerné Pingiczter Gizella
9011 Győr Kálmán Imre u. 10.

.....
jegyzőkönyvvezető
Otoltics Ernőné
9011 Győr Egressy út 34.